

[PROJEKT] Umowa Nr PGKiM/ZC/01/03/2024

Zawarta w Hrubieszowie w dniu pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z o. o. ul. Krucza 20, 22-500 Hrubieszów, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000155601, kapitał zakładowy 19 023 900,00 zł, NIP: 919-12-57-274, Regon: 950288971, zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

.....

a

.....

zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

.....

zwanymi dalej "Stronami".

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia realizowanego na podstawie *Regulaminu wewnętrznego udzielania zamówień sektorowych i klasycznych do kwoty 130 000 zł netto* tj. bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.) prowadzonego pod nazwą: **„Zakup i sukcesywna dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników PGKiM Sp. z o. o. w Hrubieszowie”** została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i sukcesywna dostawa do siedziby Zamawiającego odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z o. o. z siedzibą w Hrubieszowie. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Dostarczony asortyment musi spełniać wymagania w zakresie ochrony zdrowia i bezpieczeństwa określonych w Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 r. w sprawie środków ochrony indywidualnej oraz uchylenia dyrektywy Rady 89/686/EWG (Dz.U.UE.L.2016.81.51 z dnia 31.03.2016 r.).
3. Dostawy:
 - 3.1. Zamawiający, w trakcie trwania umowy będzie dokonywał zamówień częściowych dostaw odzieży, obuwia oraz dodatków, wg jego bieżących potrzeb,
 - 3.2. Szacunkowa ilość dostaw: jedna duża dostawa asortymentu wiosenno-letniego, jedna duża dostawa asortymentu jesienno-zimowego, ewentualnie mniejsze zamówienia uzupełniające,
 - 3.3. Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia: PGKiM Sp. z o. o. ul. Krucza 20, 22-500 Hrubieszów,
 - 3.4. Realizacja dostaw odbywać się będzie w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7:00 do 14:00,
 - 3.5. Każda dostarczona odzież musi posiadać wszywkę - „metkę”, określającą rozmiar, skład materiału, temperaturę prania oraz nazwę producenta,
 - 3.6. Do każdego dostarczonego asortymentu, Wykonawca dołączy instrukcje użytkowania i konserwacji w języku polskim,
 - 3.7. Nietypowe rozmiary odzieży będą wykonywane, zgodnie z rozmiarami podanymi przez Zamawiającego, w takiej samej cenie jak rozmiary typowe,

- 3.8. Realizacja każdej dostawy będzie się odbywać w ciągu maksymalnie 20 dni, liczonych od momentu złożenia zamówienia telefonicznie bądź pisemnie przez Zamawiającego (bez wliczania sobót, niedziel oraz świąt),
- 3.9. Koszty związane z transportem, ubezpieczeniem i rozładunkiem przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca,
- 3.10. Ewentualne braki w dostawie Wykonawca uzupełni nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od momentu ich stwierdzenia,
- 3.11. Jeżeli po odbiorze danej partii zamówienia zostaną stwierdzone wady Wykonawca wymieni wadliwy towar na nowy w ciągu 15 dni roboczych.
4. Wartości podane w Załączniku nr 1 do Ogłoszenia o Zamówieniu są wielkościami szacunkowymi. Zamawiającemu przysługuje prawo zwiększenia ilości asortymentu zamawianego w ramach niniejszej umowy, max. do 30% szacowanej wartości, co będzie skutkowało przekroczeniem maksymalnej wartości umowy. W takim przypadku Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zamówiony asortyment w cenach jednostkowych zaoferowanych w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje możliwość zmniejszenia ilości asortymentu zamawianego w ramach niniejszej umowy, max. o 30% szacowanej wartości, asortymentu dostarczanego w ramach niniejszej umowy. Z tytułu zmniejszenia przedmiotu zamówienia Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.
6. Strony zgodnie ustalają w ramach wartości umowy, możliwość dokonania zmian ilościowych w przedstawionym asortymencie, stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.
7. Zamawiający ma prawo do zamówienia innych elementów odzieży i obuwia roboczego, które nie są zawarte w załączniku nr 1 do Ogłoszenia o Zamówieniu, po obopólnej zgodzie oraz po zatwierdzeniu wzoru.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego

1. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia do siedziby Zamawiającego fabrycznie nowych i wolnych od wad artykułów objętych zamówieniem.
2. Dostawa odbędzie się na koszt, ryzyko oraz transportem Wykonawcy.
3. Wykonawca po podpisaniu umowy ma obowiązek w ustalonym przez obie strony terminie przyjechać do siedziby Zamawiającego w celu zdjęcia miary z wszystkich pracowników, koszty związane z przyjazdem ponosi Wykonawca.
4. Przed przystąpieniem do szycia zamówionego asortymentu Wykonawca prześle Zamawiającemu wizualizację ubrań, z umieszczonym logo Zamawiającego. Po zaakceptowaniu przez Zamawiającego, Wykonawca może przystąpić do szycia asortymentu.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem zamówienia oraz pozyskał wszelkie niezbędne informacje, co do ryzyka, trudności i wszelkich okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zagrożeniach, które mogą mieć ujemny wpływ na tok realizacji przedmiotu zamówienia jak i opóźnienie w planowanym terminie jego zakończenia.
7. Koordynatorem realizacji umowy ze strony Zamawiającego jest:
....., tel., e-mail:
8. Koordynatorem realizacji umowy ze strony Wykonawcy jest:
....., tel., e-mail:

§ 3

Termin realizacji umowy

1. Umowa realizowana będzie począwszy od dnia podpisania Umowy **do 31 marca 2025 r.**

§ 4

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu umowy, zgodnie z Ofertą Wykonawcy, z dnia r. (stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszej umowy), na kwotę w wysokości **netto** **zł** (słownie:), co wraz z podatkiem ...% VAT stanowi kwotę brutto w wysokości **zł brutto** (słownie:).
2. Wartość poszczególnej dostawy ustalona będzie na podstawie iloczynu cen jednostkowych zadeklarowanych w Załączniku nr 1 do Oferty Wykonawcy oraz rzeczywistej ilości dostarczonego towaru.
3. Ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 2 pozostają niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Cena podana w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, m.in. transport, rozładunek.
5. W przypadku zmiany stawki podatku VAT na dostawy będące przedmiotem umowy, w trakcie jej realizacji, ustalona cena brutto może ulec zmianie stosownie do zmiany stawki podatku VAT.
6. Płatność za fakturę będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury za daną dostawę nie później niż 7-go dnia od daty odbioru przedmiotu umowy.
8. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zapłata wynagrodzenia będzie realizowana przez Zamawiającego w złotych polskich.
10. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględni wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, łącznie z podatkiem VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem przedmiotu umowy.
11. Błędnie wystawiona faktura spowoduje ponowne naliczenie terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.
12. Stwierdzenie braków ilościowych lub jakościowych przedmiotu dostawy jednostkowej wstrzymuje zapłatę z tytułu takiej dostawy do czasu uzupełnienia braku ilości lub wymiany wadliwego przedmiotu dostawy.
13. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada Numer Identyfikacji Podatkowej – NIP 919-12-57-274.
14. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada Numer Identyfikacji Podatkowej – NIP
15. Wykonawca zobowiązuje się do wskazywania każdorazowo – w treści faktur VAT i/lub innych dokumentów wystawianych w związku z realizacją Umowy – numeru rachunku bankowego znajdującego się aktualnie [tj. najpóźniej na dzień wystawienia danego dokumentu] w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, o którym to wykazie mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług [Dz. U. z 2021 r., poz. 685 tj.. ., dalej zwanego: „białą listą podatników VAT”]. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do niedokonywania zmian polegających na usunięciu [wykreśleniu] wskazanego numeru rachunku bankowego z białej listy podatników VAT – w okresie od dnia wystawienia danego dokumentu do upływu terminu płatności należności objętej danym dokumentem. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku podania przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego nie znajdującego się na białej liście

podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania się z zapłatą ceny objętego daną fakturą VAT a termin zapłaty tego liczony będzie od momentu podania numeru rachunku bankowego znajdującego się na białej liście podatników VAT.

16. Zamawiający jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. 2022.893 z późn.zm.).

§ 5

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela gwarancji miesięcy gwarancji na odzież oraz 24 miesiące gwarancji na obuwiu licząc od daty dostawy asortymentu do siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot każdej dostawy jest fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych, oraz że może być użytkowany zgodnie z przeznaczeniem.
3. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad ilościowych materiału, złoży on Wykonawcy reklamację w formie telefonicznej/pisemnej lub elektronicznej nie później niż 7 dni po dostawie na nr tel. adres e-mail:
4. W razie stwierdzenia przez Użytkownika (pracowników Zamawiającego) wad jakościowych materiału w okresie trwania rękojmi lub gwarancji, Zamawiający złoży Wykonawcy reklamację w formie telefonicznej/pisemnej lub elektronicznej najpóźniej w terminie 30 dni od wykrycia wady, na adres e-mail:nr tel.
5. Wykonawca jest zobowiązany w terminie 5 dni od dnia otrzymania zgłoszenia rozpatrzyć reklamację i udzielić Zamawiającemu pisemnej odpowiedzi e-mailem na adres:, czy reklamację uznaje. W razie uznania reklamacji Wykonawca jest zobowiązany do przesłania nowego (nieuszkodzonego) produktu, w terminie 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia reklamacji. Po bezskutecznym upływie terminu na rozpatrzenie reklamacji będzie ona uznana w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
6. Reklamacje przyjmuje:
7. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiający ma prawo do rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy zgodnie z zapisami Kodeksu Cywilnego.

§ 6

Kary umowne

1. Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną pomiędzy stronami będą kary umowne. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości j.n.:
 - za nieterminowe zrealizowanie zamówienia będącego przedmiotem umowy, licząc za każdy dzień zwłoki w wysokości 0,2% od wartości brutto zamówienia częściowego, którego dostarczenie Zamawiającemu uległo opóźnieniu,
 - za nieterminowe usunięcie stwierdzonych usterek lub wad, licząc za każdy dzień zwłoki w wysokości 0,2% od wartości brutto przedmiotu zamówienia, w którym usunięcie usterki lub wady uległo opóźnieniu,
 - za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanych dostaw.
2. W przypadku, gdy opóźnienie Wykonawcy w dostawie przedmiotu umowy jest dłuższe niż 7 dni, Zamawiający ma prawo wykorzystać umowne zastępcze prawo wykonania zamówienia u innego Dostawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Brak wymiany wadliwego przedmiotu umowy na wolne od wad w wyznaczonym terminie skutkować będzie nałożeniem kary umownej w wysokości 100% wartości brutto przedmiotu zamówienia, którego wymiana na wolne od wad uległa opóźnieniu i prawem do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

4. Niezależnie od kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
5. Kary umowne za zwłokę w wykonaniu i przekazaniu przedmiotu umowy oraz odszkodowanie za poniesione szkody, Zamawiający potrąci z faktury wystawionej przez Wykonawcę.
6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 7

Warunki odstąpienia od umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca nie wywiązuje się z warunków zawartej umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia w terminie 14 dni od wystąpienia okoliczności.

§ 8

Zmiany postanowień umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany w zawartej umowie z uwagi na:
 - zmianę stawki podatku VAT,
 - zmianę terminów, gdy wystąpiły okoliczności niezależne od Wykonawcy, uniemożliwiające wykonanie czynności wymienionych w umowie,
 - zmianę przepisów prawa wprowadzonych w życie po dniu podpisania umowy, powodujące konieczność zmiany umowy wraz ze skutkami tych zmian,
 - gdy zaistnieje inna, trudna do przewidzenia okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zawartą umową,
 - zmianę danych dotyczących konta bankowego.
3. Nie stanowi zmiany umowy zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy np. zmiana osób wskazanych do kontaktu, zmiana danych teleadresowych.

§ 9

Klauzula informacyjna dot. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym RODO, zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych wykonawcy (w tym jego przedstawiciele) i osób wskazanych do kontaktu, pozyskanych w związku z zawarciem i wykonaniem umowy jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z o. o. ul. Krucza 20, 22-500 Hrubieszów.
2. Z inspektorem ochrony danych można skontaktować się pisząc na adres administratora, podany powyżej lub na adres: iod@pgkimhrubieszow.pl

3. Administrator będzie przetwarzać pozyskane dane w celu realizacji umowy.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych:
 - wykonawcy jest: art.6 ust.1 lit.b) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, art.6 ust.1 lit.c) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego m.in. z ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości, art.6 ust.1 lit f) RODO - prawnie uzasadniony interes administratora;
 - osób wskazanych do kontaktu w celu obsługi umowy jest prawnie uzasadniony interes administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 lit f) RODO.
Prawnie uzasadnionym interesem administratora jest umożliwienie prowadzenia komunikacji związanej z zawarciem i realizacją przedmiotu umowy, przyjmowanie i przekazywanie oświadczeń woli stron umowy, kierowanie ewentualnych reklamacji i roszczeń, a po zakończeniu umowy niezbędność do ustalania, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być kancelarie prawne obsługujące administratora, podmioty świadczące usługi windykacyjne lub dostawcy usług IT – przy czym takie podmioty przetwarzają dane osobowe na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniami administratora.
6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania umowy, następnie przez okres 5-ciu kolejnych lat kalendarzowych ze względu na przepisy o rachunkowości. W przypadku roszczeń dane będą przetwarzane do czasu ich przedawnienia.
7. Ma Pani/Pan prawo:
 - dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia (o ile nie zakłóca to realizacji umowy lub obowiązków administratora wynikających z przepisów prawa),
 - ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych do innego administratora, jak również prawo do wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją wobec ich przetwarzania na podstawie prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora,
 - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO - na adres Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa.
8. Podanie danych osobowych wykonawcy jest warunkiem zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania tych danych jest brak możliwości zawarcia umowy. Podanie danych osób wskazanych do kontaktu w celu obsługi umowy jest dobrowolne, ale niezbędne do prawidłowego jej wykonania.
9. Administrator będzie przetwarzał dane osobowe w postaci imienia i nazwiska, adresu, numeru telefonu oraz adresu e-mail.
10. Dane osobowe niezbędne do zawarcia i realizacji umowy zostały pozyskane przez administratora od wykonawcy.
11. Dane osobowe wykonawcy, osób wskazanych do kontaktu nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą poddawane profilowaniu.

§ 10

Postawienia końcowe

1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą umową między Stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez Stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesyłane faksem, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem poleconym.

2. Spory, wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Kodeks Cywilny, a w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Załączniki:

1. Formularz oferty z dnia
2. Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o Zamówieniu PGKiM/ZC/01/03/2024.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY