

[PROJEKT] UMOWY NR PGKiM/ZC/01/06/2023

zawarta w dniu r. w Hrubieszowie pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z o. o. z siedzibą ul. Krucza 20, 22-500 Hrubieszów, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 919-12-57-274, KRS 0000155601, BDO 000012075, wysokość kapitału zakładowego 19 023 900,00 zł,

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **“Zamawiającym”**

a

.....

zwanego dalej w umowie **„Wykonawcą”** reprezentowanym przez:

.....

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji sprzedaż i jednorazową dostawę polimeru kationowego w formie proszku stosowanego do odwadniania komunalnych osadów ściekowych na Oczyszczalni Ścieków w Hrubieszowie.
2. Wielkość zamówienia wynosi 2 000 kg.
3. Polimer będzie dostarczany w fabrycznie zamkniętych opakowaniach o wadze do 30 kg.
4. Osad zmieszany (nadmierny z wstępnym) odwadniany jest na prasie ślimakowo-talerzowej.
5. Minimalny poziom po odwodnieniu osadów musi wynieść 15% s.m.
6. Gwarancja ważności produktu (przydatności do użycia) to minimum 6 m-cy od dnia dostawy polimeru do siedziby Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do dostarczanej partii polimeru kartę charakterystyki uwzględniającą charakterystykę chemiczną, właściwości fizyczne i chemiczne dostarczanego produktu.
8. Dostawa przedmiotu umowy odbywać się będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy bezpośrednio na Oczyszczalni Ścieków w Hrubieszowie, ul. Gródecka 116, 22-500 Hrubieszów.
9. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony polimer nie odpowiada deklarowanym parametrom fizyko-chemicznym, Zamawiający prześle Wykonawcy reklamację, na którą udzielona zostanie odpowiedź w ciągu 5 dni od dnia jej otrzymania. Wszelkie koszty z tym związane poniesie Wykonawca.
10. W przypadku stwierdzenia, że zastosowanie dostarczonego polimeru nie spełnia wymaganego odwodnienia osadu ściekowego, Zamawiający wezwie Wykonawcę celem wykonania prób sprawdzających stwierdzone nieprawidłowości. Przedstawiciel Wykonawcy lub upoważniona przez niego osoba będzie zobowiązana do stawienia się w terminie nie dłuższym niż do 48 godzin od pisemnego zgłoszenia tego faktu Wykonawcy. W przypadku stwierdzenia przez strony, że dostarczony polimer nie spełnia wymaganego odwodnienia osadu ściekowego, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zabrania na jego koszt pozostałej ilości polimeru bez prawa do wynagrodzenia za całość dostawy (wadliwej partii) oraz do dostarczenia polimeru spełniającego wymagania Zamawiającego. Za każdy dzień zwłoki w dostawie polimeru spełniającego wymagania Zamawiającego naliczane będą kary zgodnie z §4 niniejszej umowy.

§ 2

Terminy realizacji przedmiotu umowy

1. Umowa zrealizowana będzie w terminie 30 dni kalendarzowych licząc od daty jej zawarcia.

§ 3

Wynagrodzenie za przedmiot umowy

1. Wartość przedmiotu umowy wynosi łącznie **zł netto** (słownie:), a z % podatkiem VAT **zł brutto** (słownie:) – zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia
2. Wynagrodzenie, o którym mowa ust. 1, obejmuje wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu Przedmiotu Umowy, w tym transport i rozładunek polimeru na terenie oczyszczalni ścieków w Hrubieszowie, ul Gródecka 116.
3. Cena nie podlega negocjacji i jest obowiązująca w całym okresie trwania Umowy.
4. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury, wystawionej przez Wykonawcę za dostarczoną partię polimeru, w terminie 30 dni licząc od daty jej doręczenia, dokonując wpłaty na konto wskazane na fakturze.
5. Jako termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Zamawiającemu, w sytuacji niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, przysługuje prawo zastępczego wykonania Umowy na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wskazywania każdorazowo – w treści faktur VAT i/lub innych dokumentów wystawianych w związku z realizacją Umowy – numeru rachunku bankowego znajdującego się aktualnie [tj. najpóźniej na dzień wystawienia danego dokumentu] w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, o którym to wykazie mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług [Dz. U. z 2021 r., poz. 685 t.j. ., dalej zwanego: „białą listą podatników VAT”]. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do niedokonywania zmian polegających na usunięciu [wykreśleniu] wskazanego numeru rachunku bankowego z białej listy podatników VAT – w okresie od dnia wystawienia danego dokumentu do upływu terminu płatności należności objętej danym dokumentem. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku podania przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego nie znajdującego się na białej liście podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania się z zapłatą ceny objętego daną fakturą VAT a termin zapłaty tego liczony będzie od momentu podania numeru rachunku bankowego znajdującego się na białej liście podatników VAT.

§ 4

Kary umowne

1. Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną pomiędzy stronami będą kary umowne. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu Umowy w wysokości 1% wartości wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 2) za opóźnienie w dostawie polimeru spełniającego wymagania Zamawiającego w wysokości 1% wartości wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od dnia stwierdzenia przez strony, że dostarczony polimer nie spełnia wymaganego odwodnienia komunalnego osadu ściekowego,
 - 3) za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wartości wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty kar umownych bezpośrednio przy zapłacie faktury VAT.

3. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa do dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne dotyczące przedmiotu dostawy, zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego.
5. Zamawiający ma prawo w trybie natychmiastowym odstąpić od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w przypadku, gdy co najmniej dwukrotne dostawy poszczególnych partii polimeru nie spełniają wymaganego odwodnienia komunalnego osadu ściekowego. W takim przypadku Zamawiający pisemnie powiadomi Wykonawcę o odstąpieniu od Umowy.

§ 6

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany w zawartej umowie z uwagi na:
 - zmianę stawki podatku VAT,
 - zmianę terminów, gdy wystąpiły okoliczności niezależne od Wykonawcy, uniemożliwiające wykonanie czynności wymienionych w umowie,
 - zmianę przepisów prawa wprowadzonych w życie po dniu podpisania umowy, powodujące konieczność zmiany umowy wraz ze skutkami tych zmian,
 - gdy zaistnieje inna, trudna do przewidzenia okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zawartą umową,
 - zmianę danych dotyczących konta bankowego.
3. Nie stanowi zmiany umowy zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy np. zmiana osób wskazanych do kontaktu, zmiana danych teleadresowych.

§ 7

Klauzula informacyjna dot. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym RODO, zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych wykonawcy (w tym jego przedstawicieli) i osób wskazanych do kontaktu, pozyskanych w związku z zawarciem i wykonaniem umowy jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z o. o. ul. Krucza 20, 22-500 Hrubieszów.
2. Z inspektorem ochrony danych można skontaktować się pisząc na adres administratora, podany powyżej lub na adres: iod@pgkimhrubieszow.pl
3. Administrator będzie przetwarzać pozyskane dane w celu realizacji umowy.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych:
 - wykonawcy jest: art.6 ust.1 lit.b) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, art.6 ust.1 lit.c) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego m.in. z ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości, art.6 ust.1 lit f) RODO - prawnie uzasadniony interes administratora;
 - osób wskazanych do kontaktu w celu obsługi umowy jest prawnie uzasadniony interes administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 lit f) RODO.

Prawnie uzasadnionym interesem administratora jest umożliwienie prowadzenia komunikacji związanej z zawarciem i realizacją przedmiotu umowy, przyjmowanie i przekazywanie oświadczeń woli stron umowy, kierowanie ewentualnych reklamacji i roszczeń, a po zakończeniu umowy niezbędność do ustalania, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami.

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być kancelarie prawne obsługujące administratora, podmioty świadczące usługi windykacyjne lub dostawcy usług IT – przy czym takie podmioty przetwarzają dane osobowe na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniami administratora.
6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania umowy, następnie przez okres 5-ciu kolejnych lat kalendarzowych ze względu na przepisy o rachunkowości. W przypadku roszczeń dane będą przetwarzane do czasu ich przedawnienia.
7. Ma Pani/Pan prawo:
 - dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia (o ile nie zakłóca to realizacji umowy lub obowiązków administratora wynikających z przepisów prawa),
 - ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych do innego administratora, jak również prawo do wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją wobec ich przetwarzania na podstawie prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora,
 - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO - na adres Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa.
8. Podanie danych osobowych wykonawcy jest warunkiem zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania tych danych jest brak możliwości zawarcia umowy. Podanie danych osób wskazanych do kontaktu w celu obsługi umowy jest dobrowolne, ale niezbędne do prawidłowego jej wykonania.
9. Administrator będzie przetwarzał dane osobowe w postaci imienia i nazwiska, adresu, numeru telefonu oraz adresu e-mail.
10. Dane osobowe niezbędne do zawarcia i realizacji umowy zostały pozyskane przez administratora od wykonawcy.
11. Dane osobowe wykonawcy, osób wskazanych do kontaktu nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą poddawane profilowaniu.

§ 8

Postanowienia ogólne

1. Zmiana niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Spory wynikłe z niniejszej Umowy będzie rozstrzygał Sąd Powszechny właściwy dla Zamawiającego.
4. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana między stronami w związku z niniejszą Umową będzie sporządzana w formie pisemnej.
5. Koordynatorem realizacji umowy ze strony Zamawiającego jest:
Tel.: e-mail:
Koordynatorem realizacji umowy ze strony Wykonawcy jest:
Tel.: e-mail:
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY