

**PGKiM**  
HRUBIESZÓW

**Regulamin wewnętrzny udzielania zamówień sektorowych  
powyżej 130 tys. zł netto**

**Hrubieszów, maj 2021r.**



## Rozdział I – Definicje

### Art. 1

Ilekróć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) **Dokumentacji postępowania** – należy przez to rozumieć dokumenty związane z postępowaniem, a w szczególności: ogłoszenia, SWZ, zaproszenia, oferty, protokoły z negocjacji, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, protokoły: z posiedzeń komisji przetargowych, postępowania, umowy inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców;
- 2) **Kwocie wynikającej z obwieszczenia wydanego na podstawie art. 3 ust. 2 PZP** - należy przez to rozumieć kwoty wynikające z aktualnie obowiązującego obwieszczenia w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” oraz zamieszczanego na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych.  
Na dzień wejścia w życie Regulaminu, wynoszą one:
  - a) dla robót budowlanych – 5 350 000,00 euro;
  - b) dla dostaw i usług sektorowych – 428 000,00 euro.
- 3) **Postępowaniu o udzielenie zamówienia** – należy przez to rozumieć proces mający na celu wybór wykonawcy danego zamówienia od wszczęcia postępowania, do jego zakończenia, stanowiące uporządkowany ciąg czynności, których podstawą są warunki zamówienia ustalone przez zamawiającego, prowadzące do wyboru najkorzystniejszej oferty lub wynegocjowania postanowień umowy w sprawie zamówienia, kończące się zawarciem umowy w sprawie zamówienia albo unieważnieniem postępowania, z tym, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia nie stanowi czynności w tym postępowaniu;
- 4) **PZP** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 2019 ze zm.)
- 5) **Regulaminie i/lub Regulaminie Sektorowym** – należy przez to rozumieć Regulamin wewnętrzny udzielania zamówień sektorowych powyżej 130 tys. zł netto;
- 6) **SWZ** – Specyfikacja Warunków Zamówienia, dokument opisany w niniejszym Regulaminie zawierający warunki danego postępowania;
- 7) **Umowie ramowej** – należy przez to rozumieć umowę zawartą między zamawiającym, a jednym lub większą liczbą wykonawców, której celem jest ustalenie warunków dotyczących zamówień, jakie mogą zostać udzielone w danym okresie, w szczególności cen i jeżeli zachodzi taka potrzeba, przewidywanych ilości;
- 8) **Wykonawcy** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia sektorowego;
- 9) **Wszczęciu postępowania** – jest to przekazanie albo zamieszczenie ogłoszenia albo zaproszenia do składania ofert – zależnie od trybu postępowania;
- 10) **Zakończeniu postępowania** – jest to zawarcie umowy lub unieważnienie postępowania;
- 11) **Zamawiającym** – należy przez to rozumieć PGKiM Sp. z o. o. z siedzibą w Hrubieszowie;
- 12) **Pisemności** – należy przez to rozumieć sposób wyrażania informacji przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić, w tym przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;

- 13) **Środki komunikacji elektronicznej** – należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r., poz. 344 ze zm.);
- 14) **Dostawie** – należy przez to rozumieć nabywanie produktów, którymi są rzeczy ruchome, energia, woda oraz prawa majątkowe, jeżeli mogą być przedmiotem obrotu, w szczególności na podstawie umowy sprzedaży, dostawy, najmu, dzierżawy oraz leasingu z opcją lub bez opcji zakupu, które może obejmować dodatkowo rozmieszczenie lub instalację;
- 15) **Komisji** – należy przez to rozumieć Komisję przetargową, czyli zespół pomocniczy Kierownika Zamawiającego powoływany do oceny wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert oraz do dokonywania innych, powierzonych przez Kierownika Zamawiającego, czynności w postępowaniu lub związanych z przygotowaniem postępowania;
- 16) **Obiekcie budowlanym** - należy przez to rozumieć wynik całości robót budowlanych w zakresie budownictwa lub inżynierii lądowej i wodnej, który może samoistnie spełniać funkcję gospodarczą lub techniczną;
- 17) **Postępowaniu o udzielenie zamówienia** – należy przez to rozumieć postępowanie wszczynane przez przekazanie albo zamieszczenie ogłoszenia, przekazanie zaproszenia do negocjacji albo zaproszenia do składania ofert, prowadzone jako uporządkowany ciąg czynności, których podstawą są warunki zamówienia ustalone przez zamawiającego, prowadzące do wyboru najkorzystniejszej oferty lub wynegocjowania postanowień umowy w sprawie zamówienia, kończące się zawarciem umowy w sprawie zamówienia albo jego unieważnieniem, z tym, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia nie stanowi czynności w tym postępowaniu;
- 18) **Robocie budowlanej** – należy przez to rozumieć budowę, a także prace polegające na przebudowie, rozbudowie, montażu, remoncie lub rozbiórce obiektu budowlanego;
- 19) **Usłudze** – należy przez to rozumieć wszelkie świadczenia, których przedmiotem nie są roboty budowlane lub dostawy;

## Rozdział II - Postanowienia ogólne

### Art. 2

1. Niniejszy Regulamin Sektorowy określa warunki i zasady prowadzenia postępowań i udzielenia zamówień sektorowych o wartości zamówienia przekraczającej 130 000,00 PLN netto i nieprzekraczającej progów unijnych, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy PZP.
2. Do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego, o równowartości poniżej kwoty 130 000,00 PLN netto stosuje się *Regulamin wewnętrzny udzielania zamówień sektorowych i klasycznych do kwoty 130 000 zł netto*.
3. Do zamówień o wartości równej lub przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 2 PZP stosuje się ustawę PZP.
4. Ilekroć w Regulaminie kwota podana jest w euro, do jej przeliczenia na PLN należy stosować kurs określony w aktualnym obwieszczeniu określającym wysokość euro jako podstawę przeliczeń wartości euro na złotówki w odniesieniu do PZP.

### Art. 3

1. Niniejszy Regulamin Sektorowy ma zastosowanie do zamówień sektorowych, tj. związanych z działalnością sektorową opisaną w art. 5 ust. 4 PZP tj. w zakresie:
  - 1) gospodarki wodnej polegającej na:

- a) udostępnianiu lub obsłudze stałych sieci przeznaczonych do świadczenia usług publicznych w związku z produkcją, transportem lub dystrybucją wody pitnej,
  - b) dostarczaniu wody pitnej do sieci, o których mowa w lit. a, chyba że:
    - produkcja wody pitnej przez zamawiającego sektorowego, jest niezbędna do prowadzenia działalności innej niż określona w art. 5 ust. 4 pkt 1)-4) PZP, oraz
    - dostarczanie wody pitnej do sieci uzależnione jest wyłącznie od własnego zużycia zamawiającego i w okresie ostatnich 3 lat łącznie z rokiem, w którym udziela się zamówienia, nie przekracza 30% wielkości jego łącznej produkcji,
  - c) działaniach związanych z działalnością, o której mowa w lit. a) i b) w zakresie:
    - projektów dotyczących inżynierii wodnej, nawadniania lub melioracji, pod warunkiem, że ilość wody wykorzystywanej do celów dostaw wody pitnej stanowi ponad 20% łącznej ilości wody dostępnej dzięki tym projektom lub instalacjom nawadniającym lub melioracyjnym,
    - odprowadzania lub oczyszczania ścieków;
2. Za działalność określoną w pkt 1) uznaje się w szczególności działalność związaną z tworzeniem sieci przeznaczonych do świadczenia publicznych usług związanych z produkcją lub dystrybucją wody pitnej lub z kierowaniem takimi sieciami, a także związane z kanalizacją i oczyszczaniem ścieków oraz poniższe rodzaje działalności związane z działalnością, o której mowa w pkt 1) w szczególności:
- 1) wykonanie robót budowlanych, w tym budowy, przebudowy, rozbudowy lub rozbiórki, w zakresie instalacji do wytwarzania energii elektrycznej oraz montażu urządzeń związanych z wytwarzaniem energii elektrycznej, sieci lub urządzeń oraz przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych, przepompowni, studni lub innych oraz związanych z wytwarzaniem energii elektrycznej;
  - 2) likwidacja sieci, urządzeń lub przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych lub innych;
  - 3) zakup sieci i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych od inwestorów obcych;
  - 4) opracowanie dokumentacji projektowej wraz ze wszystkimi elementami niezbędnymi do realizacji, w tym dokumentacji: budowlanej określonej w prawie budowlanym, geodezyjnej, geologicznej, odtworzeniowej, archeologicznej lub innej;
  - 5) opracowanie koncepcji, strategii, studiów, dokumentacji odtworzeniowych czy ujawnieniowych;
  - 6) opracowanie operatów wodno–prawnych, terenowo–prawnych, szacunkowych, opracowanie ekspertyz, ocen technicznych, opinii i innych;
  - 7) opracowanie oceny oddziaływania na środowisko lub innych;
  - 8) sporządzanie i zakup map do celów projektowych, prawnych lub innych;
  - 9) zakupy inwestycyjne;
  - 10) sprawowanie funkcji nadzoru inwestorskiego, autorskiego i innych;
  - 11) wykonanie rozruchów technologicznych;
  - 12) zakup map i innej dokumentacji z zasobu ośrodków dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej lub innych;
  - 13) wykonywanie włączeń przyłączy do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.

#### **Art. 4 Szacowanie wartości zamówienia**

##### **1. Zasady udzielania zamówień sektorowych:**

- 1) Wszczęcie postępowania poprzedza złożenie pisemnego wniosku o wszczęcie postępowania zgodnego z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu sektorowego, uzupełnionego o dokumenty potwierdzające ustalenie szacunkowej wartości zamówienia.
- 2) Szacunkową wartość zamówienia na roboty budowlane ustala się na podstawie kosztorysu inwestorskiego, a dla pozostałych zamówień na podstawie analizy cen rynkowych lub wstępnych ofert potencjalnych wykonawców.
- 3) Szacunkową wartość zamówienia ustala się w polskich złotych w wartości netto tj. bez podatku VAT.
- 4) Niedopuszczalne jest dzielenie i zaniżanie wartości zamówienia w celu ominięcia obowiązku stosowania Regulaminu sektorowego lub ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 5) Zamawiający przygotowuje i przeprowadza postępowanie o udzielenie zamówienia w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie wykonawców.
- 6) Czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.
- 7) Zamówienia udziela się wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami niniejszego Regulaminu Sektorowego.
- 8) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

#### **Art. 5 Komunikacja w postępowaniu**

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym, a wykonawcą, co do zasady odbywa się tradycyjnie w tzw. zwykłej formie pisemnej tj. w postaci papierowej z własnoręcznym podpisem, przekazywanej za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem postańca. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została w ciągu pięciu dni potwierdzona pisemnie.
2. Użycie środków komunikacji elektronicznej tj. dokumentów w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowalnym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym jest dopuszczalne, o ile taka forma została przewidziana w:
  - 1) Ogłoszeniu o zamówieniu lub;
  - 2) Specyfikacji Warunków Zamówienia lub;
  - 3) Zaproszeniu do składania ofert lub do negocjacji.

#### **Art. 6**

W zakresie zastosowania wymagań technicznych i organizacyjnych użycia środków komunikacji elektronicznej Zamawiający działa w oparciu o obowiązujące w danym czasie akty wykonawcze.

### **Rozdział III - Przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego**

#### **Sekcja 1 - Postępowanie o udzielenie zamówienia sektorowego**

##### **Art. 7 – Warunki udziału w postępowaniu**

1. Warunki udziału w postępowaniu mogą dotyczyć:
  - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
  - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
  - 4) zdolności technicznej lub zawodowej.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
  3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
  4. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w ust.2.
  5. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w ust. 2 została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
  6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  7. W odniesieniu do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może określić wymagania związane z realizacją zamówienia w inny sposób, niż w odniesieniu do pojedynczych wykonawców, jeśli jest to uzasadnione charakterem zamówienia i jest proporcjonalnie do jego przedmiotu.
  8. Zamawiający może zastrzec obowiązek osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań dotyczących:
    - 1) zamówień na roboty budowlane lub usługi;
    - 2) prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy.

#### **Art. 8 Podstawy wykluczenia**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo

przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
    - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
  - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, wykonawca doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie postępowania o udzielenie tego zamówienia i pomimo podjętych odpowiednio przez zamawiającego środków w celu zagwarantowania, że udział tego wykonawcy w postępowaniu nie zakłóci konkurencji, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:
- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 3), chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 2) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
    - a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom

- osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
- b) będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
  - c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2) lit. a) lub b);
  - 4) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
  - 5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
  - 6) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 ustawy PZP, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
  - 7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
  - 8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
  - 9) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Jeżeli zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie ust. 2, wskazuje podstawy wykluczenia w SWZ lub innych dokumentach zamówienia.
  4. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 1)-5) lub 7), zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności, gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 pkt 4), jest wystarczająca do wykonania zamówienia.



5. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

#### **Art. 9 Warunki udziału w postępowaniu - podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe**

1. Zamawiający może żądać od wykonawcy podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający może również żądać od wykonawców wszelkich innych oświadczeń lub dokumentów, które pozwolą na dokonanie oceny wiarygodności złożonej oferty lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz ocenę wiarygodności finansowej wykonawcy, w szczególności:
  - 1) potwierdzających posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów, w szczególności koncesji, zezwolenia, licencji lub wpisu do rejestru działalności regulowanej;
  - 2) wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
  - 3) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane oraz z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należyście;
  - 4) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;
  - 5) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
  - 6) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 7) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu, potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
  - 8) zaświadczeń o niezaleganiu z opłacaniem podatków oraz składek na ubezpieczenia społeczne;
  - 9) zaświadczeń o niekaralności wystawianych przez Krajowy Rejestr Karny;

- 10) innych związanych ze specyfiką zamówienia;
3. Wykonawca, biorący udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz braku podstaw do wykluczenia, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346 ze zm.), o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu dane umożliwiające dostęp do tych środków.
4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, o ile wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo wraz z ofertą, przedłoży pisemne zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
5. Wszelkie koszty związane z uzyskaniem dokumentów wymaganych przez zamawiającego i przygotowaniem oferty ponosi wykonawca.
6. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

## Sekcja 2 - Specyfikacja Warunków Zamówienia

### **Art. 10 Zakres, warunki zmiany oraz miejsce publikacji Specyfikacji Warunków Zamówienia**

1. Specyfikacja Warunków Zamówienia zawiera, co najmniej:
  - 1) nazwę, adres zamawiającego oraz adres poczty elektronicznej i strony internetowej, na której prowadzone jest postępowanie;
  - 2) tryb udzielenia zamówienia;
  - 3) opis przedmiotu zamówienia;
  - 4) informację o możliwości składania ofert częściowych, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych;
  - 5) informację o przedmiotowych środkach dowodowych;
  - 6) termin wykonania zamówienia;
  - 7) informacje o warunkach udziału w postępowaniu;
  - 8) podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania;
  - 9) wykaz podmiotowych środków dowodowych;
  - 10) informacje o sposobie komunikacji;
  - 11) sposób obliczenia ceny;
  - 12) opis kryteriów oceny ofert, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu ich oceny. Kryteria oceny ofert muszą być związane z przedmiotem zamówienia – nie mogą dotyczyć wykonawcy. Kryteriami oceny ofert są cena albo cena i inne kryteria odnoszące się do przedmiotu zamówienia, w szczególności jakość, funkcjonalność, parametry techniczne, zastosowanie najlepszych

dostępnych technologii w zakresie oddziaływania na środowisko, koszty eksploatacji, serwis oraz termin wykonania zamówienia.

- 13) wymagania dotyczące wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli są wymagane;
  - 14) termin związania ofertą;
  - 15) opis sposobu przygotowywania ofert;
  - 16) sposób oraz termin składania i otwarcia ofert;
  - 17) informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia;
  - 18) pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 19) wzór umowy lub istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, oraz określenie podstaw do dokonania zmiany umowy;
  - 20) informacje dot. przetwarzania danych osobowych;
2. Zamawiający może żądać wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz wskazanie tych podwykonawców.
  3. Zamawiający może zastrzec obowiązek osobistego wykonania przez wykonawców:
    - 1) kluczowych części zamówienia na roboty budowlane lub usługi;
    - 2) prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy.
  4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ w terminie nie dłuższym niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
  5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w ust. 4 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
  6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie internetowej, na której udostępniono SWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
  7. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Zmienione SWZ zamieszcza na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
  8. Jeżeli zamawiający nie może udostępnić części SWZ na stronie internetowej prowadzonego postępowania z powodu ochrony poufnego charakteru informacji zawartych w SWZ, określa w SWZ sposób dostępu do tych informacji oraz wymagania związane z ochroną ich poufnego charakteru.

### Sekcja 3 - Dokumentacja postępowania

#### **Art. 11 Jawność postępowania**

1. Dokumentacja postępowania jest jawna od chwili zakończenia postępowania. Oferty jawne są od chwili ich otwarcia.
2. Jeżeli wykonawca w ofercie oraz jej załącznikach wskaże informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zaleca się, aby wraz z ich przekazaniem na każdym etapie postępowania wykonawca uprawdopodobnił, że utajniane dokumenty zawierają informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności (zgodnie z definicją z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji).

3. Nazwa (firma) oraz adres wykonawcy, a także informacja dotycząca ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawarta w ofercie, nie może zostać przez wykonawcę zastrzeżona jako tajemnica przedsiębiorstwa.

#### **Art. 12 Archiwizacja dokumentacji postępowania**

1. Zamawiający przechowuje dokumentację postępowania zgodnie z Instrukcją archiwizacji dokumentów obowiązującą w PGKiM Sp. o. o. z siedzibą w Hrubieszowie.
2. Zamawiający zwraca wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały.

#### **Sekcja 4 - Wybór najkorzystniejszej oferty**

##### **Art. 13 Sposób składania ofert**

1. Ofertę pod rygorem nieważności składa się w języku polskim w tzw. zwykłej formie pisemnej, chyba że w SWZ dopuszczono formę elektroniczną.
2. Wykonawca w ramach postępowania może złożyć tylko jedną ofertę, chyba że w SWZ dopuszczono możliwość składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający może dopuścić możliwość złożenia oferty wariantowej, jeżeli cena nie jest jedynym kryterium oceny ofert.
4. Zamawiający może dopuścić możliwość złożenia oferty częściowej, jeżeli przedmiot zamówienia jest podzielny.
5. Jeżeli Wykonawca wraz z ofertą składa jakiegokolwiek materiały/dokumenty w języku obcym, zobowiązany jest załączyć do nich tłumaczenie na język polski.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści dokumentów zamówienia.
7. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Wycofanie oferty następuje wskutek złożenia zamawiającemu pisemnego wniosku o wycofanie złożonej oferty, zmiana treści oferty następuje poprzez złożenie nowej oferty przygotowanej, opakowanej i zaadresowanej w sposób tożsamy jak oferta, dodatkowo opatrzonej dopiskiem „ZMIANA NR ....”. Zmieniona oferta poza wymaganymi załącznikami powinna zawierać oświadczenie wykonawcy o zmianie oferty.

##### **Art. 14 Okres związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego w SWZ.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu związania ofertą, zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres jednak nie dłuższy niż 60 dni. Odmowa przedłużenia okresu związania ofertą jest jednoznaczna z rezygnacją wykonawcy z dalszego udziału w postępowaniu, jednak nie powoduje utraty wadium.
4. Wykonawca może z własnej inicjatywy dokonać przedłużenia terminu związania ofertą.
5. Zgoda wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest wiążąca tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wraz z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

##### **Art. 15 Otwarcie ofert**

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert.

2. Z otwarcia ofert sporządza się protokół, którego skan niezwłocznie zamieszcza się w miejscu publikacji SWZ.
3. W przypadku ofert, które podlegają negocjacom, zamawiający udostępnia protokół, o którym mowa w ust. 2 niezwłocznie po otwarciu ofert ostatecznych albo unieważnieniu postępowania.
4. Protokół z otwarcia ofert zawiera co najmniej informacje wymienione w art. 11 ust. 3.
5. Oferty złożone po upływie terminu składania ofert podlegają zwrotowi do nadawcy bez ich otwierania.
6. Komisja Przetargowa oraz inne osoby biorące czynny udział w procesie oceny ofert oraz wyboru wykonawcy, bezpośrednio po zapoznaniu się z treścią złożonych w ramach postępowania ofert do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty składa oświadczenie (ZP-1) zgodne z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 2 do Regulaminu.

#### **Art. 16 Wyjaśnienie i korekta treści ofert**

1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych i podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów, w tym oświadczeń.
2. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;  
– o czym niezwłocznie informuje wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 3), zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

#### **Art. 17 Odrzucenie oferty**

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - 1) została złożona po terminie składania ofert;
  - 2) jej treść nie odpowiada treści dokumentacji zamówienia oraz warunkom zamówienia, z zastrzeżeniem art. 16 ust. 2 pkt 3) Regulaminu Sektorowego;
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 4) została złożona przez wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania lub niezaproszonego do składania ofert;
  - 5) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 16 ust. 2 pkt 3) Regulaminu Sektorowego;
  - 6) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
  - 8) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
  - 9) została złożona przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu;

- 10) została złożona przez wykonawcę, który nie złożył w wyznaczonym terminie dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
- 11) nie została sporządzona lub przekazana w sposób określony w SWZ;
- 12) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 13) wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub podpisania umowy;
- 14) została złożona bez odbycia wizji lokalnej w przypadku, gdy zamawiający tego wymagał w dokumentach zamówienia;
- 15) jest niezgodna z zapisami Regulaminu;
- 16) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
- 17) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.

#### **Art. 18 Rażąco niska cena**

1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
2. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest znacząco niższa od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.
3. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w tym w szczególności w zakresie:
  - 1) szczegółowych wyliczeń lub kalkulacji cenowych kosztów, zwłaszcza kosztów: robocizny, materiałów, sprzętu, kosztów pośrednich oraz innych czynników mających wpływ na wysokość zaproponowanej ceny;
  - 2) wysokości rabatów/upustów, na które wykonawca się powołuje w złożonych wyjaśnieniach oraz wysokości ich wpływu na cenę oferty, zysku oraz innych czynników mających wpływ na wysokość zaproponowanej ceny;
  - 3) zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług lub metody budowy;
  - 4) wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług albo związanych z realizacją robót budowlanych;
  - 5) oryginalności dostaw, usług lub robót budowlanych oferowanych przez wykonawcę;
  - 6) zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 2207 ze zm.) lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;

- 7) zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
  - 8) zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - 9) zgodności z przepisami z zakresu ochrony środowiska;
  - 10) wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.
4. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
  5. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
  6. Odrzuceniu jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.

#### **Art. 19 Ocena ofert**

1. Zamawiający może w prowadzonym postępowaniu najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o ile taka możliwość została przewidziana z Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Do oferty lub do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ oraz nie podlega wykluczeniu.
3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Zamawiający nie wystosowuje wezwania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, jeżeli wykonawca przedłożył niniejsze dokumenty wraz z ofertą, jeżeli są one ważne i aktualne. Zamawiający występuje z wezwaniem, jeżeli dokumenty przestały być aktualne, straciły ważność lub są niekompletne.
4. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ.
5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
7. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.

8. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 5-7, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
9. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
10. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
11. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
12. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego albo negocjacji sektorowych bez ogłoszenia;oraz publikuje tożsamą informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

#### **Art. 20 Negocjacje złożonych ofert**

1. Jeżeli w postępowaniu, bez względu na przedmiot zamówienia, złożono co najmniej 2 oferty niepodlegające odrzuceniu i postępowanie nie jest prowadzone w trybie wolnej ręki, zamawiający po dokonaniu wstępnej oceny ofert, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty, przeprowadza negocjacje, jeśli zostały przewidziane zapisami SWZ.
2. Zamawiający może przeprowadzić negocjacje w celu uzyskania nowych, obniżonych cen lub nowych wartości wyłącznie w zakresie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ.
3. Prowadzone negocjacje nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ.
4. Negocjacje treści ofert służą wyłącznie ulepszeniu złożonych ofert.

#### **Art. 21 Unieważnienie postępowania**

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
  - 1) nie złożono żadnego wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo żadnej oferty od wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu;
  - 2) wszystkie złożone wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferty podlegały odrzuceniu;
  - 3) cena lub koszt najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty;
  - 4) w przypadku, o którym mowa w art. 19 ust. 8 Regulaminu Sektorowego, zostały złożone oferty dodatkowe o tej samej cenie lub koszcie;



- 5) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie zamawiającego;
  - 6) w trybie zamówienia z wolnej ręki negocjacje nie doprowadziły do zawarcia umowy w sprawie zamówienia;
  - 7) zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione lub nie leży w interesie zamawiającego lub obarczone jest wadą.
  - 8) Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
2. Jeżeli zamawiający dopuścił możliwość składania ofert częściowych, do unieważnienia części postępowania o udzielenie zamówienia przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio.
  3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcom, którzy złożyli oferty, nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w tym również kosztów przygotowania oferty.
  4. O unieważnieniu postępowania, zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub zostali zaproszeni do negocjacji, poprzez publikację zawiadomienia na stronie internetowej postępowania.
  5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród pozostałych ofert złożonych w postępowaniu oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

## Rozdział IV - Tryby udzielania zamówień sektorowych

### Art. 22 Tryby udzielania zamówień

1. W celu udzielenia zamówienia sektorowego można prowadzić postępowanie w następujących trybach:
  - 1) przetarg nieograniczony;
    - z negocjacjami;
    - bez negocjacji;
  - 2) przetarg ograniczony;
  - 3) negocjacje sektorowe;
    - negocjacje sektorowe z ogłoszeniem,
    - negocjacje sektorowe bez ogłoszenia,
  - 4) zamówienie sektorowe z wolnej ręki.
2. Trybami podstawowymi są: przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje sektorowe z ogłoszeniem.
3. W przypadku zamówień udzielanych w częściach, do udzielenia zamówienia na daną część zamawiający może zastosować:
  - 1) przepisy właściwe dla wartości danej części zamówienia,
  - 2) negocjacje sektorowe bez ogłoszenia lub zamówienie sektorowe z wolnej ręki przewidziane w Regulaminie Sektorowym,

pod warunkiem, że łączna wartość tych części nie wynosi więcej niż 20% wartości zamówienia, a wartość tej części jest mniejsza niż wyrażona w złotych równoważącą kwotę 80 000,00 euro.

#### Sekcja 1 - Przetarg nieograniczony

##### **Art. 23 Przetarg nieograniczony**

Przetarg nieograniczony to tryb udzielenia zamówienia, w którym w odpowiedzi na publiczne zamieszczenie ogłoszenia o zamówieniu oraz SWZ, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy.

##### **Art. 24 Ogłoszenie przetargu nieograniczonego**

1. Zamawiający wszczyna postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego zamieszczając Ogłoszenie o zamówieniu oraz SWZ na stronie internetowej zamawiającego.
2. Zamawiający może przekazać ogłoszenie o zamówieniu do Biuletynu Zamówień Publicznych.

##### **Art. 25 Termin składania ofert**

Zamawiający wyznacza termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego na przygotowanie i złożenie oferty, przy czym minimalny termin składania ofert dla postępowania na roboty budowlane wynosi 14 dni, a na dostawy i usługi 7 dni.

##### **Art. 26 Wadium**

1. Zamawiający może żądać od wykonawców wniesienia wadium.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający określa kwotę wadium o wartości nie większej niż 1,5% wartości zamówienia.
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
6. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na bieżącym rachunku bankowym.
7. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji, o których mowa w ust.4 pkt 2)–3), wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji.
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
  - 1) upłynął termin związania ofertą;
  - 2) zawarto umowę w sprawie zamówienia i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy – o ile było wymagane;
  - 3) zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium:
  - 1) na wniosek wykonawcy;
  - 2) wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
  - 3) wykonawcy, którego oferta została odrzucona;
  - 4) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 9, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w art. 38.
11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je pomniejszone o koszty prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
12. Jeżeli wadium wniesiono w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zwraca je poprzez złożenie gwarantowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca nie uzupełnienia złożonej oferty w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 16 ust. 1.

## Sekcja 2 - Przetarg ograniczony

### Art. 27 Przetarg ograniczony

1. Przetarg ograniczony to tryb udzielenia zamówienia, w którym w odpowiedzi na publiczne zamieszczenie Ogłoszenia o zamówieniu oraz SWZ wykonawcy składają wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a oferty mogą składać wyłącznie wykonawcy zaproszeni do składania ofert.
2. Zamawiający wszczyna postępowanie w trybie przetargu ograniczonego zamieszczając Ogłoszenie o zamówieniu oraz SWZ na stronie internetowej.
3. Zamawiający może przekazać do Biuletynu Zamówień Publicznych ogłoszenie o zamówieniu.

### Art. 28 Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

1. Zamawiający wyznacza termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu z uwzględnieniem czasu niezbędnego do przygotowania i złożenia wymaganych dokumentów.
2. Wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wykonawca składa dokumenty i oświadczenia wymienione w SWZ.
3. Zamawiający zaprasza do składania ofert wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu i otrzymali najwyższe oceny spełniania tych warunków, w liczbie określonej w SWZ nie mniejszej niż 3. Jeżeli wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu złoży mniej niż 3 wykonawców, zamawiający do składania ofert zaprosi wszystkich, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu.
4. Ofertę wykonawcy niezaproszonego do składania ofert uznaje się za odrzuconą.
5. O wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu i otrzymanych ocenach Zamawiający niezwłocznie informuje wykonawców, którzy złożyli wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
6. Wraz z zaproszeniem do składania ofert zamawiający przekazuje wykonawcom SWZ i wyznacza termin składania ofert, z uwzględnieniem czasu niezbędnego na przygotowanie i złożenie oferty. (SWZ dla przetargu ograniczonego nie zawiera informacji, o podmiotowych i przedmiotowych środkach dowodowych).
7. Zapisy dotyczące wadium (art. 26) stosuje się odpowiednio.

### Sekcja 3 - Negocjacje sektorowe

#### Art. 29

1. Wszelkie wymagania, wyjaśnienia i informacje, a także dokumenty związane z negocjacjami sektorowymi dostarczane są wykonawcom na równych zasadach.
2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający spośród złożonych ofert wybiera ofertę najkorzystniejszą.

#### Art. 30 Negocjacje sektorowe z ogłoszeniem

1. Zamawiający wszczyna postępowanie w trybie negocjacji sektorowych z ogłoszeniem publikując ogłoszenie o zamówieniu na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
2. W przypadku wyboru trybu negocjacji sektorowych z ogłoszeniem po publicznym ogłoszeniu o zamówieniu, zamawiający zaprasza wykonawców dopuszczonych do udziału w postępowaniu do negocjacji, a następnie zaprasza ich do składania ofert.
3. W przypadku udzielenia zamówienia sektorowego w trybie negocjacji sektorowych z ogłoszeniem zamawiający wyznacza termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, z uwzględnieniem czasu niezbędnego do przygotowania i złożenia wymaganych dokumentów.
  - 1) Wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału wykonawca składa oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy, a jeżeli zamawiający żąda podmiotowych i/lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających ich spełnianie, również te dokumenty.
  - 2) O wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu i otrzymanych ocenach spełniania tych warunków zamawiający niezwłocznie informuje wykonawców, którzy złożyli wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający zaprasza do negocjacji wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w liczbie określonej w ogłoszeniu o zamówieniu, zapewniającej konkurencję, nie mniejszej niż 2.
  - 1) Jeżeli liczba wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, jest większa niż określona w ogłoszeniu, zamawiający zaprasza do negocjacji wykonawców, którzy otrzymali najwyższe oceny spełniania tych warunków. Wykonawcę niezaproszonego do negocjacji traktuje się jak wykluczonego z postępowania o udzielenie zamówienia.
  - 2) Jeżeli liczba wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, jest mniejsza niż określona w ogłoszeniu, zamawiający zaprasza do negocjacji wszystkich wykonawców spełniających te warunki.
5. Zamawiający prowadzi negocjacje dotyczące w szczególności opisu przedmiotu zamówienia, warunków jego realizacji oraz warunków umowy.
6. Prowadzone negocjacje mają charakter poufny. Żadna ze stron nie może ujawnić bez zgody drugiej strony informacji technicznych i handlowych objętych negocjacjami.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rejestracji audio, podczas przeprowadzanych negocjacji. Rejestracja spotkania stanowi podstawę sporządzania protokołu z przeprowadzonych negocjacji i stanowi jego załącznik. Rejestracja audio spotkania wymaga pisemnej zgody obu stron spotkania.
8. Zamawiający zaprasza wykonawców, z którymi prowadził negocjacje, do składania ofert. Zaproszenie do składania ofert zawiera co najmniej informacje o:
  - terminie składania oraz otwarcia ofert;
  - obowiązku wniesienia wadium;

- terminie związania ofertą.
9. Zamawiający wyznacza termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do przygotowania i złożenia oferty.
  10. Wraz z zaproszeniem do składania ofert zamawiający przekazuje Specyfikację Warunków Zamówienia sporządzoną jak dla postępowania w trybie przetargu nieograniczonego, z wyłączeniem art. 10 ust. 1 pkt. 5), 7), 18) Regulaminu Sektorowego.
  11. Zapisy dotyczące wadium (art. 26) stosuje się odpowiednio.

### **Art. 31 Negocjacje sektorowe bez ogłoszenia**

1. Zamówienia sektorowego można udzielić w trybie negocjacji sektorowych bez ogłoszenia, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - 1) w postępowaniu prowadzonym uprzednio w trybie przetargu nieograniczonego, przetargu ograniczonego lub negocjacji sektorowych z ogłoszeniem nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu / nie zostały złożone żadne oferty lub wszystkie oferty zostały odrzucone ze względu na ich niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia, a pierwotne warunki zamówienia nie zostały w istotny sposób zmienione;
  - 2) przedmiotem zamówienia są rzeczy wytwarzane wyłącznie w celach badawczych, doświadczalnych lub rozwojowych, a nie w celu zapewnienia zysku lub pokrycia poniesionych kosztów badań lub rozwoju;
  - 3) ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia, niewynikającą z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, nie można zachować terminów określonych dla przetargu nieograniczonego, przetargu ograniczonego lub negocjacji sektorowych z ogłoszeniem;
  - 4) w sytuacji opisanej w art. 22 ust. 3 pkt 2). Regulaminu Sektorowego;
  - 5) udziela się zamówienia dotyczącego działalności sektorowej opisanej w art. 3 ust. 2 pkt 2) oraz pkt 4)-11) niniejszego Regulaminu Sektorowego.
2. Zamawiający wszczyna postępowanie w trybie negocjacji sektorowych bez ogłoszenia, przekazując wybranym przez siebie wykonawcom zaproszenie do negocjacji. Zamawiający zaprasza do negocjacji wykonawców w liczbie zapewniającej konkurencję, nie mniejszej niż trzech, chyba, że ze względu na specjalistyczny charakter zamówienia liczba wykonawców mogących je wykonać jest mniejsza, jednak nie mniejsza niż dwóch.
  - 1) Zaproszenie do negocjacji sektorowych bez ogłoszenia zawiera co najmniej:
    - nazwę, adres zamawiającego oraz adres poczty elektronicznej i strony internetowej, na której prowadzone jest postępowanie;
    - tryb udzielenia zamówienia;
    - opis przedmiotu zamówienia;
    - termin wykonania zamówienia;
    - informacje o warunkach udziału w postępowaniu;
    - opis kryterium oceny ofert, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu ich oceny;
    - miejsce i termin negocjacji z zamawiającym;
  - 2) Zamawiający przeprowadza negocjacje z każdym wykonawcą oddzielnie, nie ujawniając treści negocjacji innym wykonawcom.
  - 3) Negocjacom podlegają wszystkie warunki realizacji przedmiotu zamówienia, również cena.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rejestracji audio i/lub wideo, podczas przeprowadzanych negocjacji. Rejestracja spotkania stanowi podstawę sporządzania protokołu z przeprowadzonych

negocjacji i stanowi jego załącznik. Rejestracja audio i/lub wideo spotkania wymaga pisemnej zgody obu stron spotkania.

4. Zamawiający wyznacza termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego na przygotowanie i złożenie oferty.
  - 1) Zapraszając do składania ofert zamawiający może żądać od wykonawców wniesienia wadium.
  - 2) Wraz z zaproszeniem do składania ofert zamawiający przekazuje Specyfikację Warunków Zamówienia sporządzoną jak dla postępowania w trybie przetargu nieograniczonego z wyłączeniem art. 10 ust. 1 pkt. 5,) 7), 18), Regulaminu Sektorowego.
5. Zapisy dotyczące wadium (art. 26) stosuje się odpowiednio.

#### Sekcja 4 - Zamówienie sektorowe z wolnej ręki

##### Art. 32

Zamówienie sektorowe z wolnej ręki to tryb udzielenia zamówienia, w którym zamawiający udziela zamówienia po negocjacjach tylko z jednym wykonawcą.

##### **Art. 33 Zamówienie z wolnej ręki**

1. Zamawiający może udzielić zamówienia sektorowego w trybie z wolnej ręki, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - 1) dostawy, usługi lub roboty budowlane mogą być świadczone tylko przez jednego wykonawcę:
    - a) z przyczyn technicznych o obiektywnym charakterze;
    - b) z przyczyn związanych z ochroną praw wyłącznych, wynikających z odrębnych przepisów;  
- jeżeli nie istnieje rozsądne rozwiązanie alternatywne lub rozwiązanie zastępcze, a brak konkurencyjności nie jest wynikiem celowego zawężania parametrów zamówienia.
    - c) w przypadku udzielania zamówienia w zakresie działalności twórczej lub artystycznej;
  - 2) przedmiotem zamówienia na dostawy są rzeczy wytwarzane wyłącznie w celach badawczych, doświadczalnych, naukowych lub rozwojowych, które nie służą prowadzeniu przez zamawiającego produkcji masowej, służącej osiągnięciu rentowności rynkowej lub pokryciu kosztów badań lub rozwoju, oraz które mogą być wytwarzane tylko przez jednego wykonawcę;
  - 3) przeprowadzono konkurs, o którym mowa w Rozdziale 3 ustawy PZP, w którym nagrodą było zaproszenie do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki autora wybranej pracy konkursowej;
  - 4) ze względu na wyjątkową sytuację niewynikającą z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, której nie mógł on przewidzieć, wymagane jest natychmiastowe wykonanie zamówienia, a nie można zachować terminów określonych dla innych trybów udzielenia zamówienia;
  - 5) wymagane jest natychmiastowe wykonanie zamówienia, a nie można zachować terminów określonych dla innych trybów udzielenia zamówienia;
  - 6) w postępowaniu prowadzonym uprzednio w trybie przetargu nieograniczonego lub przetargu ograniczonego lub negocjacji sektorowych z ogłoszeniem, nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, nie zostały złożone żadne oferty lub wszystkie oferty zostały odrzucone na podstawie art. 17 ust. 1 pkt 4)-8), a pierwotne warunki zamówienia nie zostały w istotny sposób zmienione;
  - 7) w przypadku udzielania dotychczasowemu wykonawcy usług lub robót budowlanych zamówień dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym i nieprzekraczających

łącznie 50% wartości realizowanego zamówienia, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niezawinionej, jeżeli:

- a) z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów;
- b) wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego;
- 8) możliwe jest udzielenie zamówienia na dostawy na szczególnie korzystnych warunkach w związku z likwidacją działalności innego podmiotu, postępowaniem egzekucyjnym albo upadłościowym;
- 9) w związku z trwającymi przez bardzo krótki okres szczególnie korzystnymi okolicznościami, możliwe jest udzielenie zamówienia po cenie znacząco niższej od cen rynkowych;
- 10) udziela się, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy robót budowlanych lub usług zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, jeżeli zamówienie podstawowe zostało udzielone w trybie przetargu nieograniczonego, ograniczonego lub negocjacji sektorowych z ogłoszeniem, a zamówienie uzupełniające było przewidziane w SWZ dla zamówienia podstawowego i dotyczy przedmiotu zamówienia w nim określonego;
- 11) w przypadku udzielania, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy dostaw, zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na rozszerzeniu dostawy, jeżeli zmiana wykonawcy powodowałaby konieczność nabywania rzeczy o innych parametrach technicznych, co powodowałoby niekompatybilność techniczną lub nieproporcjonalnie duże trudności techniczne w użytkowaniu i dozorze, jeżeli zamówienie podstawowe zostało udzielone w trybie przetargu nieograniczonego, ograniczonego lub negocjacji sektorowych z ogłoszeniem, a zamówienie uzupełniające było przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu lub SWZ dla zamówienia podstawowego i dotyczy przedmiotu zamówienia w niej określonego;
- 12) w sytuacji opisanej w art. 22 ust. 3 pkt 2) Regulaminu Sektorowego;
- 13) udziela się zamówienia dotyczącego działalności sektorowej opisanej w art. 3 ust. 2 pkt. 3) oraz 10)-13) niniejszego Regulaminu Sektorowego.

#### Art. 34

1. Wraz z zaproszeniem do negocjacji zamawiający przekazuje informacje niezbędne do przeprowadzenia postępowania, w tym istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia lub wzór umowy.
2. Najpóźniej wraz z zawarciem umowy w sprawie zamówienia wykonawca składa oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

## Rozdział V - Umowy w sprawach zamówień sektorowych

### Art. 35 Umowa ramowa

1. Zamawiający może zawrzeć umowę ramową po przeprowadzeniu postępowania w jednym z trybów: przetargu nieograniczonego, przetargu ograniczonego, negocjacji sektorowych z ogłoszeniem.
2. Zamawiający umowę ramową zawiera z co najmniej dwoma wykonawcami na okres nie dłuższy niż 4 lata.

3. Zamawiający udziela zamówienia, którego przedmiot jest objęty umową ramową wykonawcom, zapraszając ich do składania ofert; przepisy art. 25, art. 30 ust. 8 pkt 1), art. 31 ust. 4, stosuje się odpowiednio.
4. Udzielając zamówienia, zamawiający może dokonać zmiany warunków zamówienia w stosunku do określonych w umowie ramowej, jeżeli zmiana ta nie jest istotna.
5. Oferta składana w wyniku zaproszenia, o którym mowa w ust. 3, nie może być mniej korzystna od oferty złożonej w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej.

#### **Art. 36 Umowa o udzielenie zamówienia sektorowego**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia po przekazaniu wybranemu w toku postępowania wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. W szczególnie uzasadnionych wypadkach zamawiający dopuszcza zawarcie umowy po upływie terminu związania ofertą. W trybie zamówienia sektorowego z wolnej ręki zamawiający zawiera umowę po zaakceptowaniu protokołu z negocjacji.

#### **Art. 37 Postanowienia ogólne dot. zawieranych umów**

1. Do umów w sprawach zamówień sektorowych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz.U. 2020, poz. 1740 ze zm.).
2. Umowa wymaga pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej. Dopuszcza się podpisanie umowy w formie elektronicznej, przy użyciu kwalifikowanych podpisów elektronicznych przez osoby do tego uprawnione.
3. Umowy w sprawie udzielenia zamówienia sektorowego zawierane są na czas określony, nie dłuższy niż do 4 lat od dnia zawarcia umowy.
4. Istotna zmiana zawartej umowy wymaga przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Zmiana umowy jest istotna, jeżeli powoduje, że charakter umowy zmienia się w sposób istotny w stosunku do pierwotnej umowy w szczególności, jeżeli zmiana:
  - 1) wprowadza warunki które, gdyby zostały zastosowane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to wzięliby w nim udział lub mogliby wziąć w nim udział inni wykonawcy lub przyjęte zostałyby oferty innej treści;
  - 2) narusza równowagę ekonomiczną stron umowy na korzyść wykonawcy, w sposób nieprzewidziany w pierwotnej umowie;
  - 3) w sposób znaczny rozszerza albo zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy;
  - 4) polega na zastąpieniu wykonawcy, któremu zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą w przypadkach innych, niż wskazane w ust. 6 pkt 2).
6. Dopuszczalna jest zmiana umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia:
  - 1) niezależnie od wartości tej zmiany, o ile została przewidziana w dokumentach zamówienia, w postaci jasnych, precyzyjnych i jednoznacznych postanowień umownych, które mogą obejmować postanowienia dotyczące zasad wprowadzania zmian wysokości ceny, jeżeli spełniają one łącznie następujące warunki:
    - określają rodzaj i zakres zmian,
    - określają warunki wprowadzenia zmian,
    - nie przewidują takich zmian, które modyfikowałyby ogólny charakter umowy;



- 2) gdy nowy wykonawca ma zastąpić dotychczasowego wykonawcę:
    - jeżeli taka możliwość została przewidziana w postanowieniach umownych, o których mowa w pkt 1), lub
    - w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy, lub
    - w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców dotyczących zapłaty wymaganego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę;
  - 3) jeżeli dotyczy realizacji, przez dotychczasowego wykonawcę, dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych, których nie uwzględniono w zamówieniu podstawowym, o ile stały się one niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
    - zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności wyposażenia, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
    - zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
    - wzrost cen spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy;
  - 4) jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy, a wzrost cen spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.
7. Dopuszczalne są również zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy, w przypadku zamówień na usługi lub dostawy, albo 15%, w przypadku zamówień na roboty budowlane, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.
8. W przypadkach, o których mowa w ust. 6 pkt 3) i 4), zamawiający nie może wprowadzać kolejnych zmian umowy w celu uniknięcia stosowania przepisów Regulaminu;
9. Jeżeli umowa zawiera postanowienia dotyczące zasad wprowadzania zmian wysokości cen, dopuszczalną wartość zmiany ceny, o której mowa w ust. 6 pkt 3) lit. c i pkt 4), lub dopuszczalną wartość zmiany umowy, o której mowa w ust. 7, ustala się w oparciu o zmienioną cenę.
10. Zamawiający może żądać od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Do zabezpieczenia odpowiednie zastosowanie znajdują przepisy art. 449- 453 PZP.
11. Zamawiający może odstąpić od umowy:
- 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym lub interesie

zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.

- 2) jeżeli w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 8.

## Rozdział VI - Środki ochrony prawnej

### Art. 38 Środki ochrony prawnej

1. W przypadku udzielania zamówień sektorowych środki ochrony prawnej przysługują wyłącznie w oparciu o postanowienia niniejszego Rozdziału. Środkiem ochrony prawnej przewidzianym w niniejszym Regulaminie Sektorowym jest odwołanie wnoszone do Kierownika Zamawiającego.
2. Odwołanie przysługuje wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego postanowień Regulaminu Sektorowego lub zaniechania czynności przewidzianych niniejszym Regulaminem Sektorowym.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec:
  - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie wnosi się do Kierownika Zamawiającego w terminie 5 dni, od dnia, w którym wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę wniesienia odwołania. Odwołanie, aby zostało uznane za wniesione w terminie musi być doręczone zamawiającemu.
5. Odwołanie winno zawierać co najmniej:
  - 1) oznaczenie postępowania, którego dotyczy;
  - 2) oznaczenie podmiotu odwołującego;
  - 3) uzasadnienie okoliczności, o których mowa w ust. 2 niniejszego artykułu;
  - 4) zwięzłe określenie zarzutów;
  - 5) okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania;
  - 6) żądanie odwołującego.
6. Odwołanie wniesione po terminie lub przez podmiot nieuprawniony lub nie spełniający wymogów, o których mowa w ust. 5 podlega odrzuceniu. Zamawiający informuje wykonawcę o odrzuceniu odwołania podając uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia. Na czynność odrzucenia odwołania z przyczyn, o których mowa w niniejszym punkcie dalsze środki ochrony prawnej nie przysługują.
7. W przypadku, gdy odwołanie nie podlega odrzuceniu na podstawie ust. 6, o wniesieniu odwołania oraz jego treści zamawiający zawiadamia wykonawców uczestniczących w postępowaniu. Wykonawcom przysługuje prawo przystąpienia do postępowania odwoławczego i przedstawienie pisemnego stanowiska. Kierownik Zamawiającego wskazuje termin w jakim przystępujący do postępowania odwoławczego mogą złożyć stanowisko.
8. Przed rozstrzygnięciem odwołania, Kierownik Zamawiającego, przekazuje odwołanie celem zajęcia stanowiska:
  - 1) Komisji przetargowej lub osobie albo osobom, które zostały wyznaczone do przeprowadzenia postępowania;
  - 2) obsłudze prawnej zamawiającego.

9. W przypadku wniesienia odwołania, zamawiający może wystąpić do wykonawców o przedłużenie terminu związania ofertą wraz przedłużeniem ważności wadium albo o wniesienie nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
10. Rozstrzygnięcie odwołania następuje w terminie 7 dni od jego wniesienia. W przypadku, gdy do rozstrzygnięcia odwołania niezbędne jest pozyskanie dodatkowych wiadomości specjalnych, powołanie biegłych lub innych podmiotów, Kierownik Zamawiającego może przedłużyć termin rozstrzygnięcia odwołania, o czym powiadamia wykonawców biorących udział w postępowaniu odwoławczym.
11. Rozstrzygnięcie odwołania przekazuje się odwołującemu oraz wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego. W przypadku uwzględnienia odwołania, zamawiający ponownie przeprowadza czynności objęte odwołaniem. Kierownik Zamawiającego może wskazać wytyczne dotyczące przeprowadzenia powtórzonych czynności w związku z uwzględnieniem odwołania. Rozstrzygnięcie odwołania jest ostateczne i nie podlega dalszym środkom odwoławczym.

## Rozdział VII - Postanowienia końcowe

### Art. 39

Do postępowań wszczętych przed dniem wejścia w życie niniejszego Regulaminu stosuje się przepisy dotychczasowe.

### Art. 40 Zakup sieci od inwestorów obcych

Do zamówień polegających na zakupie sieci i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych od inwestorów obcych art. 3 ust. 2 pkt 3) Regulaminu udzielania zamówień sektorowych, których wartość szacunkowa nie przekracza kwot o których mowa w art. 3 ust. 2 PZP zastosowanie będą miały regulacje określone w przepisach wewnętrznych spółki określających zasady przejmowania przez PGKiM Sp. z o.o. z siedzibą w Hrubieszowie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych od inwestorów, którzy wybudowali je ze środków własnych.

### Art. 41 Klauzula RODO do zamówień realizowanych na podstawie Regulaminu sektorowego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o. o., ul. Krucza 20, 22-500 Hrubieszów.
2. Może Pani/Pan kontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych oraz z wykonywaniem praw przysługujących na mocy RODO z administratorem z wykorzystaniem powyższych danych teleadresowych lub z wyznaczonym u administratora inspektorem ochrony danych na adres e-mail: [iod@pgkimhrubieszow.pl](mailto:iod@pgkimhrubieszow.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia. Podstawą prawną przetwarzania jest:
  - ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny ( Dz.U.2020 poz. 1740,2320),

- ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2020r. poz. 164).
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa lub umowy, w tym: podwykonawcom, dostawcom usług IT, firmom zapewniającym niszczenie dokumentów i nośników danych, biurom obsługi prawnej, itp.
  5. Ze względu na jawność postępowania o udzielenie zamówienia, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być wszystkie zainteresowane osoby lub podmioty. Ograniczenie dostępu do danych może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności, interesem publicznym lub informacja stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa.
  6. W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia Pani/Pana dane mogą być także przekazywane do państw trzecich.
  7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia przekroczy 4 lata, administrator przechowuje dane przez cały okres obowiązywania tej umowy.
  8. Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału.
  9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
  10. Posiada Pani/Pan:
    - prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
    - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia);
    - prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
    - prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego praw;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO - na adres Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Wniosek o wszczęcie postępowania;
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie ZP-1;

Hrubieszów, dnia 20 maja 2021 r.

PREZES ZARZĄDU  
*Bocheńska*  
Małgorzata Bocheńska